Rzeszów, 17.09.2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 2/1.4/IIE/20
dotyczące realizacji działań związanych z projektowaniem innowacji produktowej, marketingowej oraz organizacyjnej

Zamawiający:
ZETO-RZESZÓW Spółka z Ograniczoną Odpowiedzialnością
Al. Tadeusza Rejtana 55
35-326 Rzeszów
NIP: 8130335772 REGON: 6900225470

ZETO-RZESZÓW Spółka z Ograniczoną Odpowiedzialnością zaprasza do złożenia oferty na realizację usług doradczych polegających na działaniach związanych z projektowaniem innowacji produktowej, innowacji marketingowej oraz innowacji organizacyjnej w ramach projektu pn. „WZROST KONKURENCYJNOŚCI FIRMY ZETO-RZESZÓW W WYNIKU WDROŻENIA STRATEGII WZORNICZEJ" realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Wschodnia, Oś Priorytetowa 1 Przedsiębiorcza Polska Wschodnia, Działanie 1.4 Wzór na konkurencję, Etap II, Wniosek o dofinansowanie projektu nr POPW.01.04.00-18-0139/19.

Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności obowiązującą w ramach Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

I. PRZEDMIOT ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Przedmiotem zapytania ofertowego jest zrealizowanie doradztwa polegającego na:

a) Działaniach związanych z projektowaniem innowacji produktowej:
- Zaprojektowanie produktu – platformy IT MARKETPLACE
- Zaprojektowanie systemu do komunikacji wewnętrznej i zewnętrznej firmy

b) Działaniach związanych z projektowaniem innowacji marketingowej:
- Stworzenie projektu graficznego wzorów podstawowych akcydensów oraz materiałów promocyjnych i sprzedażowych – dla marki głównej oraz submarek
- Zaprojektowanie struktur stron (serwisów) www dla marki ZETO-RZESZÓW oraz submarek
- Zaprojektowanie stoisk targowych/konferencyjnych
- Zaprojektowanie materiałów prasowych i eksperckich
- Opracowanie strategii komunikacji marki ZETO-RZESZÓW i submarek (w tym opracowanie architektury marek oraz relacje pomiędzy markami, materiały podkreślające unikalność marki i jej tożsamość)
- Stworzenie projektu graficznego nowego systemu identyfikacji wizualnej marki (Brand ID) dla marki głównej oraz submarek.

c) Działaniach związanych z projektowaniem innowacji organizacyjnej:
- Optymalizacja struktury organizacyjnej firmy w optymalizacji procesów wewnątrz firmy. Aktualizacja polityki jakości firmy.
- Usprawnienie zarządzania projektami wewnątrz organizacji
- Przygotowanie i opracowanie procedur zarządzania różnego typu projektami (modeli fazowych), wzorców typowych projektów, dokumentacji projektowej oraz przygotowania

Projekt realizowany w ramach Programu Operacyjnego Polska Wschodnia na lata 2014-2020

Tytuł projektu: *„Wzrost konkurencyjności firmy ZETO-RZESZÓW w wyniku wdrożenia strategii wzorniczej"*

2. SZCZEGÓŁOWY ZAKRES USŁUGI

a) Zaprojektowanie produktu – platformy IT MARKETPLACE

Opis produktu:

Platforma IT MARKETPLACE powinna być dostępna z poziomu przeglądarki internetowej. Składać się będzie z następujących modułów:

- Katalog produktów i usług – katalog pozwalający na łatwe wyszukiwanie i przeglądanie oferty produktów i usług - własnych oraz pochodzących od klientów zewnętrznych. Cechy produktów i usług, atrybuty, opis, materiały zdjęciowe oraz filmowe, produkty powiązane, produkty rekomendowane.
- Software Downloader – oprogramowanie, które klient pobiera na swoje urządzenie. Po zalogowaniu narzędzie umożliwia pobieranie zakupionego oprogramowania, wznowienie pobierania oprogramowania w przypadku zerwania połączenia, aktualizacje oprogramowania, zarządzanie licencjami, wygaszanie oprogramowania w przypadku wygaśnięcia licencji, instalację programów w oparciu o skrypty instalacyjne, obsługę wersji demo, konfigurację oprogramowania zgodnie z dedykowanymi skryptami.
- Remote Helper – oprogramowanie, które umożliwia dostęp do komputera zdalnego w zakresie przechwycenia obrazu oraz operowania na komputerze zdalnym klawiaturą i myszką.
- E-analiza – kreator oferty handlowej - pełne dopasowanie oferty przez kreator, w których klient odpowiada na pytania ankietowe oraz wybiera opcje ze słownika, przez co pozycjonuje się na rynku (zatrudnienie, branża, posiadane produkty itd.). System na tej podstawie będzie rekomendował produkty i usługi z oferty dostawców.
- E-konsultacje – system komunikacji on-line z klientem, który służy uściśleniu potrzeb klienta, uzyskanych wcześniej za pomocą modułu E-analizy.
- System bilingowy – umożliwi kontrolę wszystkich transakcji, płatności, marży, naliczania prowizji dla partnerów platf., ewidencję rozliczeń, zestawień, statystyk, raportów finansowych, mierników, wskaźników. Z systemu bilingowego możliwy będzie eksport informacji finansowych oraz import np. przelewów z banku. Użytkownik po zalogowaniu będzie miał możliwość sprawdzenia swoich rozliczeń. System będzie wysyłał również przypomnienia o płatnościach (sms/e-mail) oraz obsługiwać płatności online.
- Moduł backup'u – umożliwia wykonanie backupu wskazanych danych klienta. Backup na żądanie realizowany jest za opłatą, klient oznacza co i kiedy chce backupować.
- Moduł reklam – umożliwia zamieszczanie reklam oraz naliczanie opłat zależnych od ilości wyświetleń danej reklamy. Dane te będą trafiać do systemu bilingowego, który zadba o naliczanie opłat u reklamodawców oraz podział zysków z reklam wśród zainteresowanych osób.
- Moduł analizy BI – na podstawie danych z całej Platformy – prezentuje wyniki, wskaźniki, prognozowanie, trendy w czasie rzeczywistym za pomocą różnego rodzaju wykresów i zestawień.
- Porównywarka cech, atrybutów – umożliwia zestawianie produktów i usług oraz porównywanie ich cech i właściwości.
- Serwis aukcyjny / licytacje – po wypełnieniu przez klienta ankiety – wystawiana jest aukcja. Ustawia się kryteria opisowe oraz opcje związane z zapytaniem. Poszczególni wykonawcy licytują, licytacje jawne/niejawne, zarządzanie wynikami, wybór wykonawcy, negocjacje cen
- Rejestracja / Logowanie – autoryzacja przy użyciu różnych opcji, integracje z social media, gov.pl, facebook, tradycyjna.
- Koszyk - dodanie do koszyka, produkty powiązane, produkty polecane, produkty najczęściej kupowane, import / eksport koszyka.
- Płatności on-line – integracja ze wskazanymi kilkoma pośrednikami płatności.

Projekt realizowany w ramach Programu Operacyjnego Polska Wschodnia na lata 2014-2020

Tytuł projektu: *„Wzrost konkurencyjności firmy ZETO-RZESZÓW w wyniku wdrożenia strategii wzorniczej"*

- Obsługa wysyłki mailowej – system mailingu, definiowanie formularzy, wzorów wysyłanych maili, archiwizacja wysyłanych wiadomości.
- Obsługa klienta – czat, konsultacje z opiekunem produktu, sprzedawcą, pośrednikiem - różne poziomy.
- Panel do zarządzania wdrożeniem – nadzoruje etapy poszczególnych wdrożeń, przypisywane osoby, kroki, zapamiętywanie plików konfiguracyjnych i ustawień konfiguracji dla każdego klienta i produktu.
- Opinie, polecenia, rekomendacje – moduł zarządza powiązaniami i zależnościami pomiędzy poszczególnymi produktami i usługami.

Zakres usługi obejmuje:

- Przeprowadzenie badania metodą desk research mające na celu analizę konkurencji i alternatywnych rozwiązań,
- Opracowanie scenariusza badań i planu rekrutacji, przygotowanie ankiet,
- Przeprowadzenie I tury rekrutacji do badań, min. 10 osób,
- Przeprowadzenie I tury indywidualnych wywiadów pogłębionych, min. 10 osób,
- Analiza wyników I tury wywiadów i wyciągnięcie pierwszych wniosków,
- Kalibracja grupy docelowej oraz ponowna rekrutacja, min. 10 osób,
- Przeprowadzenie II tury indywidualnych wywiadów pogłębionych, min. 10 osób,
- Analiza przeprowadzonych obu tur wywiadów oraz wstępne podsumowanie,
- Opracowanie Value Proposition, opracowanie person, opracowanie możliwych scenariuszy rozwoju produktu,
- Badanie ilościowe – potwierdzenie skali występowania problemów,
- Opracowanie konceptu nowego rozwiązania

Wynikiem niniejszej usługi będzie:

- Definicja propozycji wartości (wstępnie zwalidowana z rynkiem),
- Charakterystyka grupy docelowej,
- Charakterystyka person należących do grupy docelowej,
- Określenie problemów, punktów bólu i potrzeb grupy docelowej,
- Charakterystyka unikalnej propozycji wartości, która jest pożądana przez grupę docelową,
- Raport z badania eksploracyjnego,
- Charakterystyka zadań stojących przed grupą docelową i przełożenie na listę głównych funkcjonalności,
- Customer journey map lub inny dokument równoważny,
- Architektura informacji,
- Szczegółowa specyfikacja wymagań funkcjonalnych i poza funkcjonalnych (use case, user stories),
- Strategia produktowa zawierająca zdefiniowaną grupę docelową, zdefiniowane problemy które dana grupa docelowa posiada, przedstawienie alternatywnych rozwiązań, które umożliwiają rozwiązanie istniejących problemów.

b) Zaprojektowanie systemu do komunikacji wewnętrznej i zewnętrznej firmy

Opis produktu:

Moduł obsługujący komunikację wewnętrzną i zewnętrzną organizacji oraz umożliwiający modelowanie procesów zachodzących w organizacji. Zgodnie z zamodelowanymi procesami następnie realizuje się poszczególne zadania. Narzędzie powinno składać się z modułów:

- Komunikacja - chat w czasie rzeczywistym, wiadomości grupowe / zespołowe.

- Pliki / dokumenty - współdzielenie plików i współpraca nad dokumentem w czasie rzeczywistym, pobieranie dokumentacji, archiwizacja nadpisywanych dokumentów, z możliwością ich odzyskiwania.
- Zadania - kompleksowe zarządzanie zadaniami.
- Telekonferencje - spotkania wideo.
- Integracje - integracja z zewnętrznymi aplikacjami.
- Projekty - organizacja pracy zespołów zarówno małych jak i dużych projektów.
- Raporty - szczegółowe raporty produktywności.
- Emaile - zapewnienie obsługi skrzynek mailowych.
- Procesy - zintegrowane środowisko do tworzenia schematów komunikacji zewnętrznej i wewnętrznej oraz do modelowania procesów biznesowych.
- Zarządzanie zmianą - wbudowane mechanizmy zarządzania zmianą.
- Graficzne modelowanie procesów - graficzne interfejsy projektowania procesów komunikacji.
- Wskazywanie błędów w składni
- Automatyzacja zadań programistycznych - automatyzacja często wykonywanych zadań programistycznych.
- Modelowanie architektury systemu
- Modele procesów - generowanie graficznych modeli procesów
- Diagramy czynności - narzędzia do tworzenia diagramów czynności
- Diagramy interakcji - narzędzia do tworzenia diagramów interakcji
- Import/eksport modelu - moduł eksportu i importu modelu
- Współdzielenie diagramów - możliwość tworzenia rozbudowanych diagramów oraz ich współdzielenia
- Generator dokumentacji procesów
- Generator struktury dokumentów

Zakres usługi obejmuje:

- Przeprowadzenie badania metodą desk research mające na celu analizę konkurencji i alternatywnych rozwiązań,
- Opracowanie scenariusza badań i planu rekrutacji, przygotowanie ankiet,
- Przeprowadzenie I tury rekrutacji do badań, min. 10 osób,
- Przeprowadzenie I tury indywidualnych wywiadów pogłębionych, min. 10 osób,
- Analiza wyników I tury wywiadów i wyciągnięcie pierwszych wniosków,
- Kalibracja grupy docelowej oraz ponowna rekrutacja, min. 10 osób,
- Przeprowadzenie II tury indywidualnych wywiadów pogłębionych, min. 10 osób,
- Analiza przeprowadzonych obu tur wywiadów oraz wstępne podsumowanie,
- Opracowanie Value Proposition, opracowanie person, opracowanie możliwych scenariuszy rozwoju produktu,
- Badanie ilościowe – potwierdzenie skali występowania problemów,
- Opracowanie konceptu nowego rozwiązania,
- Opracowanie klikalnej makiety systemu do komunikacji wewnętrznej i zewnętrznej firmy

Wynikiem niniejszej usługi będzie:

- Definicja propozycji wartości (wstępnie zwalidowana z rynkiem),
- Charakterystyka grupy docelowej,
- Charakterystyka person należących do grupy docelowej,
- Określenie problemów, punktów bólu i potrzeb grupy docelowej,

- Charakterystyka unikalnej propozycji wartości, która jest pożądana przez grupę docelową,
- Raport z badania eksploracyjnego,
- Charakterystyka zadań stojących przed grupą docelową i przełożenie na listę głównych funkcjonalności,
- Customer journey map lub inny dokument równoważny,
- Architektura informacji,
- Szczegółowa specyfikacja wymagań funkcjonalnych i poza funkcjonalnych (use case, user stories),
- Opracowanie klikalnej makiety systemu do komunikacji
- Strategia produktowa zawierająca zdefiniowaną grupę docelową, zdefiniowane problemy które dana grupa docelowa posiada, przedstawienie alternatywnych rozwiązań, które umożliwiają rozwiązanie istniejących problemów.

c) Stworzenie projektu graficznego wzorów podstawowych akcydensów oraz materiałów promocyjnych i sprzedażowych – dla marki głównej oraz submarek ZETOMEDIA i ZETOHOSTING

Zakres usługi obejmuje:

- System key-visual:
  - Typografia – stosowanie tych samych liter i o tej samej wielkości.
  - Ilustracje – taka sama stylistyka i charakter.
  - Zdjęcia – podobne aranżacje, pomysł, emocja, kadr, barwa.
  - Układ grafiki względem tekstu. Konkretny element graficzny, który powtarzamy.
  - Elementy Key Visual: Instrukcja używania Key Visual powinna być umieszczona w identyfikacji wizualnej, która pokazuje jak tworzyć kolejne projekty według założeń KV.
  - Pliki graficzne Key Visual są elementami, które pozwalają grafikowi w łatwy i szybki sposób zaprojektować dowolny projekt graficzny dla marki.
- Projekty materiałów marketingowych – ulotki, katalogi, cenniki, profil, wizytówki, stopki e-mail, oferty.

d) Zaprojektowanie struktur stron (serwisów) www dla marki ZETO-RZESZÓW oraz submarek ZETOMEDIA i ZETOHOSTING

Zakres usługi obejmuje:

- Projekt funkcjonalny stron/y – Projekt funkcjonalny ma zawierać informacje o elementach, które znajdą się na stronie, logice ich rozmieszczenia, aby całość była czytelna i użyteczna dla użytkowników, a także o ich dokładnym działaniu. W zakres projektu funkcjonalnego ma wchodzić architektura informacji, która ma sprowadzać się do sensownego ułożenia informacji na stronie, hierarchii stron i ich nazw.
- Projekt graficzny – Projekt strony internetowej ma uwzględniać różne rozdzielczości ekranów, na których użytkownik będzie przeglądał stronę widoki „responsywne"- inny wygląd dla urządzeń desktopowych a inny dla tabletów i telefonów. Kolorystyka musi być spójna z identyfikacją wizualną firmy i odzwierciedlać charakter branży (IT) i grup docelowych (biznes, administracja). Nagłówki i typografia (odpowiednie fonty i rozmiar). Grafika i obrazy (wysokiej jakości - nie abstrakcyjne tylko realne). Odpowiednie zaprojektowanie zagospodarowanie przestrzeni i web usability (funkcjonalność, ergonomia - użyteczność).

e) Zaprojektowanie stoisk targowych/konferencyjnych

Zakres usługi obejmuje:

- Modułowe stanowisko wystawiennicze – Projekt zabudowy wystawienniczej na targi powinien zawierać: na ścianie zawieszony duży telewizor do wyświetlania materiałów reklamowych, stolik barowy, 3 hokery. Dwie ścianki (o boku krótszym i dłuższym) w podstawowym kolorze marki ZETO-RZESZÓW (granatowy) z pełnym górnym oświetleniem ledowym i podłogą wysłaną wykładziną, również w głównym kolorze marki (granatowym). Projekt ma zawierać również pełne zwymiarowanie poszczególnych elementów, jak i całego stoiska. Wszystkie elementy nie będące przedmiotem na indywidualne zamówienie powinny zostać wskazane gdzie istnieje ich możliwość zakupu.

f) Zaprojektowanie materiałów prasowych i eksperckich

Zakres usługi obejmuje:

- Projekt graficzny i funkcjonalny
- Projekt powinien zawierać m.in.:
    - Projekty materiałów prasowych (content marketing produktowy): Zawierać powinien układ kolumn (min. 2) i niestandardowe marginesy (szerokie). Łatwa do odczytania czcionka (typ rozmiar i styl), która jest utożsamiana i wizualnie kojarzona z główną marką ZETO-RZESZÓW. Nadanie tekstom (z zastosowaniem sample text) odpowiednich akapitów i interlinii. Grafika (przykładowe wykresy, tabele, zdjęcia, ilustracje), jako układ względem kolumn i tekstu na stronie. Kolorystyka wykorzystująca paletę barw kojarzonych z identyfikacją wizualną firmy. Zaprojektowany dokument łącznie z okładką powinien zawierać max. od 8 do 10 stron i spełniać wymogi zawartości dla dokumentów tj. trendbook i whitepaper.

g) Opracowanie strategii komunikacji marki ZETO-RZESZÓW i submarek (w tym opracowanie architektury marek oraz relacje pomiędzy markami, materiały podkreślające unikalność marki i jej tożsamość)

Zakres usługi obejmuje:

Strategia marki ZETO-RZESZÓW i submarek ZETOMEDIA i ZETOHOSTING powinna zostać opracowana w formie trzech osobnych dokumentów, które powinny zawierać m.in.:

- Strategia – Powinna być poprzedzona etapem diagnozy obecnego stanu, etapem poszukiwania odpowiedzi i w końcu etapem przygotowania gotowego konceptu marki. Strategia (jako dokument) ma zawierać takie elementy jak: analizę korzeni i historii marki (submarki). Badanie kompetencji marki (submarki). Obszary w jakich występuje i w jakich nowych powinna zaistnieć. Zdefiniowanie cech marki, konkurencji, głównych klientów/grupy docelowej (w tym tego wymarzonego), osobowości obecnej i tej z przyszłości (archetyp, do którego cech powinno się dążyć), pozycjonowanie. Analiza obecnej misji, wizji i idei i ich redefiniowanie oraz skuteczności i efektywności marki, w tym dostarczanych korzyści. Określenie obecnych wyznawanych wartości i ambicji oraz ich redefinicja. Zdefiniowanie koncepcji strategicznej opisującej markę jednym kluczowym zdaniem, hasłem, myślą wyrażająca istotę tego kim marka (submarka) chce być.
- Architektura marki – Zorganizowana według modelu "Grupa brandów w wersji zjednoczonej". Submarki są niezależne, ale posiadają element podkreślający ich przynależność do marki głównej ZETO-RZESZÓW. Architektura marki (jako dokument) ma zawierać główne cechy marki ZETO-RZESZÓW i jej poszczególnych submarek tj. ZETOHOSTING i ZETOMEDIA. Powinny zostać wyznaczone ogólne cele strategiczne dla marki i submarek oraz zostać określone wzajemne powiązania między nimi.
- Strategia komunikacji – Powinna zostać oparta na opracowanej strategii marki z mocnym uwzględnieniem jej pozycjonowania jako fundamentem strategii komunikacyjnej.

Zawierać powinna dla marki i submarki: kierunki i charakter przekazu komunikacyjnego kątem stylu i lingwistyki, zasady komunikacji wizualnej, rekomendację poszczególnych kanałów komunikacji oraz narzędzi/form w nich wykorzystywanych w kontekście komunikacji z określonymi grupami odbiorców, przygotowanie przykładów komunikatów pod każdy z elementów przykładowego lejka sprzedażowego, przedstawienie przykładów na bloki tematyczne/aktywności komunikacyjne do wybranych kanałów z przykładowego lejka i budżetu w kontekście wsparcia marketingowego.

h) Stworzenie projektu graficznego nowego systemu identyfikacji wizualnej marki (Brand ID) dla marki głównej oraz submarek.

Zakres usługi obejmuje:

- Identyfikacja wizualna (Brand ID) – Powinna zostać oparta na opracowanej strategii marki, architekturze i komunikacji (dokumentach). Jednocześnie jako osobny dokument zawierać logotyp, slogan, kolorystykę oznaczeń, materiałów marketingowych, zestawu czcionek.

i) Optymalizacja struktury organizacyjnej firmy w optymalizacji procesów wewnątrz firmy. Aktualizacja polityki jakości firmy.

Zakres usługi obejmuje:

- Przeprowadzenie weryfikacji i analizy w zakresie obecnej struktury organizacyjnej i przygotuje dokument – Raport z weryfikacji i analizy aktualnej struktury organizacyjnej,
- Przygotowanie koncepcji zmian w strukturze organizacyjnej, jako dokument - Raport koncepcja zmian w istniejącej strukturze organizacyjnej,
- Opracowanie docelowej struktury organizacyjnej
- Przygotowanie planu (jako dokumentu) wdrożenia nowej struktury organizacyjnej ze szczegółowym uwzględnieniem poszczególnych etapów i dokładnych wytycznych do ich realizacji,
- Opracowanie nowego schematu opisów stanowisk pracy i zakresów czynności (Dokumentacja personalna – schematy opisów stanowisk i zakresów czynności) uwzględniające nową strukturę organizacyjną,
- Opracowanie nowego schematy ścieżek kariery zawodowej (Dokumentacja personalna – schematy ścieżki kariery zawodowej).
- Przeanalizowanie obecnej polityki jakości i opracowanie dokumentacji systemu zarządzania jakością, spisaną w dokumencie - Dokumentacja systemu zarządzania jakością ISO,
- Dokonanie weryfikacji i analizy strategicznej w zakresie aktualnych praktyk w zakresie praw autorskich, spisaną w dokumencie – Raport z weryfikacji analizy aktualnych praktyk w zakresie praw autorskich,
- Opracowanie założenia polityki praw autorskich, które zostaną spisane w dokumencie - Założenia polityki praw autorskich,
- Przygotowanie planu wdrożenia polityki praw autorskich ze szczegółowym uwzględnieniem poszczególnych etapów i dokładnych wytycznych do ich realizacji.

j) Usprawnienie zarządzania projektami wewnątrz organizacji

Zakres usługi obejmuje:

- Przeprowadzenie weryfikacji i analizy w zakresie aktualnych praktyk w zakresie zarządzania projektami i przygotuje dokument – Raport z weryfikacji i analizy aktualnych praktyk w zakresie zarządzania projektami,

- Opracowanie koncepcji systemowego zarządzania projektami i sporządzenie dokumentu - Koncepcja systemowego zarządzania projektami,
- Przygotowanie dokumentacji systemowej systemu zarządzania projektami, która zostanie opisana w dokumencie - Systemu zarządzania projektami,
- Przygotowanie planu (jako dokumentu) wdrożenia systemu zarządzania projektami ze szczegółowym uwzględnieniem poszczególnych etapów i dokładnych wytycznych do ich realizacji,
- Przygotowanie opisów tymczasowych stanowisk pracy. Dokumentacja personalna – opisy stanowisk i zakresy czynności dla tymczasowych stanowisk projektowych,
- Przygotowanie schematu ścieżek kariery zawodowej kierowników projektu. Dokumentacja personalna – ścieżki kariery zawodowej kierowników projektu.

k) Przygotowanie i opracowanie procedur zarządzania różnego typu projektami (modeli fazowych), wzorców typowych projektów, dokumentacji projektowej oraz przygotowania

Zakres usługi obejmuje:

- Przeprowadzenie weryfikacji i analizy w zakresie istniejącego modelu procesów i przygotowanie dokumentu – Raport z weryfikacji i analizy aktualnego modelu procesów,
- Przygotowanie koncepcji zmian w istniejącym modelu procesów, jako dokumentu - Raport koncepcja zmian w istniejącym modelu procesów,
- Opracowanie docelowej struktury procesów, która zostanie opisana w dokumencie - Struktura procesów,
- Opracowanie i przygotowanie mapy procesów, która zostanie opisana w dokumencie - Mapa procesów,
- Przygotowanie planu (jako dokumentu) wdrożenia nowej struktury i mapy procesów ze szczegółowym uwzględnieniem poszczególnych etapów i dokładnych wytycznych do ich realizacji,
- Dokonanie weryfikacji i analizy strategicznej w zakresie aktualnych praktyk w zakresie zarządzania celami i controllingu operacyjnego oraz przygotuje dokument – Raport z weryfikacji aktualnych praktyk w zakresie zarządzania celami i controllingu operacyjnego,
- Przygotowanie koncepcji systemowego zarządzania celami oraz controllingu operacyjnego spisaną w dokumencie - Koncepcja systemowego zarządzania celami oraz controllingu operacyjnego,
- Przygotowanie dokumentacji systemowej systemu zarządzania celami oraz controllingu operacyjnego, spisaną w dokumencie - Dokumentacja systemu projektami oraz controllingu operacyjnego,
- Przygotowanie planu (jako dokumentu) wdrożenia systemu zarządzania celami oraz controllingu operacyjnego ze szczegółowym uwzględnieniem poszczególnych etapów i dokładnych wytycznych do ich realizacji.

II. WYMOGI DOTYCZĄCE ZESPOŁU ODPOWIEDZIALNEGO ZA REALIZACJĘ USŁUG

Zespół odpowiedzialny za realizację usługi doradczej związanej z projektowaniem innowacji produktowej, marketingowej oraz organizacyjnej składać się powinien co najmniej z następujących specjalistów:

a) Project Manager – co najmniej 1 osoba
b) Specjalista ds. marketingu/marki – co najmniej 1 osoba
c) Grafik – co najmniej 1 osoba
d) UX projektant – co najmniej 1 osoba
e) Projektant produktu – co najmniej 1 osoba

f) Specjalista ds. optymalizacji struktury organizacyjnej lub procesów wewnątrz firmy – co najmniej 1 osoba

Minimalny skład zespołu to 3 osoby – jedna osoba może pełnić 2 funkcje w zespole (np. Specjalista ds. marki może pełnić również rolę Project Managera).
Minimalne wymagania co do członków zespołu to:

a) Project Manager
- wykształcenie wyższe
- 5 letnie doświadczenie zawodowe, w tym na stanowiskach związanych z zarządzaniem zespołami projektowymi,
- doświadczenie w zakresie zarządzania co najmniej 5 projektami, w tym co najmniej dwa projekty polegające na projektowaniu systemów informatycznych, które działają do chwili obecnej,
- 5 lat zarządzania projektami marketingowymi, w zakresie produktów informatycznych;
- 5 lat zarządzania projektami w zakresie wdrażania systemów identyfikacji wizualnej.

b) Specjalista ds. Marketingu/marki
- wykształcenie wyższe,
- 3 letnie doświadczenie w pracy w zakresie marketingu, w ramach projektów związanych z projektowaniem nowych marek

c) Grafik
- wykształcenie wyższe,
- co najmniej 3 letnie doświadczenie w pracy na stanowisku grafika komputerowego lub o zbliżonym zakresie obowiązków
- przygotowanie co najmniej 3 projektów logotypów wraz z elementami składowymi księgi identyfikacji wizualnej,
- opracowanie co najmniej 5 projektów graficznych materiałów promocyjnych takich jak: biuletyny/ newslettery – skład i łamanie, ulotki, banery, materiały wystawiennicze w tym również ścianki, roll-upy).

g) UX projektant
- Wykształcenie wyższe
- W ciągu ostatnich 3 lat zrealizował minimum 5 projektów polegających na definiowaniu wymagań funkcjonalnych i poza funkcjonalnych, których efekty zostały wdrożone na rynek
- W ciągu ostatnich 3 lat przeprowadził minimum 3 badania z użytkownikami, w których brało udział minimum 10 osób,
- W ciągu ostanich 3 lat przeprowadził minimum 10 badań UX bez użytkowników,

h) Projektant produktu
- Wykształcenie wyższe
- W ciągu ostatnich 5 lat zaprojektował co najmniej 3 produkty, które zostały wdrożone na rynek

h) Specjalista ds. optymalizacji struktury organizacyjnej lub procesów wewnątrz firmy
- Wykształcenie wyższe
- Co najmniej 3 letnie doświadczenie w zakresie realizacji projektów optymalizujących strukturę organizacyjną firm oraz procesy wewnętrzne – realizacja minimum 2 projektów
- Co najmniej 3 letnie doświadczenie w opracowaniu analiz jakościowych i ilościowych, w oparciu o techniki takie jak: CATI, CAPI, CAWI, FGI, IDI.

KAŻDY ZE WSKAZANYCH CZŁONKÓW ZESPOŁU POWINIEN ZOSTAĆ WSKAZANY W ZAŁĄCZNIKU „METODOLOGIA REALIZACJI USŁUGI", GDZIE JEGO ZAKRES PRACY WINIEN ZOSTAĆ PRZYPISANY DO JEDNEGO ZE STANOWISK WSKAZANYCH POWYŻEJ. W ODNIESIENIU DO

PRZYPISANEGO STANOWISKA WERYFIKOWANE BĘDZIE CZY DANA OSOBA MA ODPOWIEDNI OKRES DOŚWIADCZENIA ORAZ DOŚWIADCZENIE W KONKRETNIE WSKAZANYCH TYPACH USŁUG.

III. SPOTKANIA INFORMACYJNE

Usługi powinny odbywać się przy aktywnej współpracy ze Zleceniodawcą. W związku z powyższym w trakcie realizacji usług konieczne będzie co najmniej 10 spotkań konsultacyjnych ekspertów Wykonawcy z przedstawicielami Zleceniodawcy.
Miejsce spotkania: siedziba Zleceniodawcy
Wymagania w zakresie spotkań konsultacyjnych:

- W spotkaniach musi każdorazowo brać udział co najmniej 2 osoby spośród zespołu wskazanego do realizacji usługi, w tym każdorazowo obligatoryjnie project manager oraz osoba lub osoby zajmujące się tematem lub tematami, które będą poruszane podczas spotkań konsultacyjnych. Spotkania i ich tematy będą realizowane według harmonogramu zatwierdzonego przez zamawiającego.
- Każde spotkanie trwać będzie co najmniej 180 minut,
- Zamawiający o spotkaniu winien powiadomić Wykonawcę co najmniej 2 dni robocze przed planowanym terminem spotkania. W trakcie realizacji usługi Wykonawca może maksymalnie dwa razy dokonać zmiany terminu spotkania ustalonego przez Zamawiającego.

IV. METODOLOGIA REALIZACJI USŁUGI

Metodologia realizacji usługi winna uwzględniać wszystkie wyszczególnione informacje w niniejszym zapytaniu, w tym m.in.:

- Specyfikę realizacji usługi,
- Zakres prac projektowych,
- Specyfikę branży.

Metodologia winna zostać szczegółowo opisana w dokumencie Metodologia realizacji usługi. Do zadań Oferentów należy odpowiednie przedstawienie metodologii realizacji usługi i uzasadnienie, iż jest ona adekwatna do przedmiotu niniejszego zapytania ofertowego oraz do branży, w której działa Zamawiający.
Zamawiający zastrzega sobie możliwość odrzucenia ofert, w przypadku, gdy uzna, iż zaproponowana metodologia jest nieadekwatna do zakresu realizacji usługi lub do branży Zamawiającego.
Oferenci winni zastosować się do minimalnych limitów znaków w zakresie opisania metodologii realizacji usługi oraz uzasadnienia metodologii.

V. KODY CPV PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 85312320-8 – Usługi doradztwa
- 73220000-0 – Usługi doradcze w zakresie rozwoju
- 79340000-9 – Usługi reklamowe i marketingowe
- 79421200-3 - Usługi projektowe inne niż w zakresie robót budowlanych

VI. WADIUM

a. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości 12 000,00 PLN (słownie: dwanaście tysięcy złotych 00/100)
b. Oferta zostanie odrzucona jeżeli przed upływem terminu składania ofert nie zostanie wniesione wadium lub zostanie wniesione w sposób nieprawidłowy,
c. Wadium może zostać wniesione w następujących formach:
   - pieniądzu;

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r. poz. 110).

d. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna zostać sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać co najmniej następujące elementy:
   - nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
   - określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
   - kwotę gwarancji,
   - termin ważności gwarancji,
   - nieodwołalne i bezwarunkowe, na pierwsze pisemne żądanie zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
     i. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
     ii. zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności w sytuacji gdy Wykonawca nie dostarczył dokumentów wymaganych w Zapytaniu ofertowym.

e. Wadium wnoszone w innej formie niż pieniądz, musi posiadać ważność co najmniej do końca terminu związania Wykonawcy, złożoną przez niego ofertą. Wniesienie wadium o krótszym terminie ważności skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy.

f. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie pieniądza Zamawiający uzna wadium za skuteczne, tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert tj. najpóźniej – 25.09.2020 r., godzina 15:29:59). Wadium należy wnieść na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy prowadzony przez Bank Pekao SA o numerze IBAN: 67 1240 1792 1111 0000 1971 8842. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty kserokopię wpłaty wadium z potwierdzeniem dokonanego przelewu. Na poleceniu przelewu należy wpisać: „Wadium zabezpieczające ofertę ….. 1 – ZAPYTANIE OFERTOWE DOT. REALIZACJI DZIAŁAŃ ZWIĄZANYCH Z PROJEKTOWANIEM INNOWACJI PRODUKTOWEJ, MARKETINGOWEJ ORAZ ORGANIZACYJNEJ DLA ZETO-RZESZÓW SP. Z O.O.”

g. Jeżeli wadium jest wnoszone w innej formie, do oferty należy dołączyć oryginał gwarancji albo poręczenia (warunek konieczny).

h. Zamawiający zatrzyma wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówi zawarcia umowy na warunkach określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym lub zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności w

[1] Należy wpisać nazwę Wykonawcy, którego ofertę zabezpiecza wpłacane wadium.

Projekt realizowany w ramach Programu Operacyjnego Polska Wschodnia na lata 2014-2020

Tytuł projektu: *„Wzrost konkurencyjności firmy ZETO-RZESZÓW w wyniku wdrożenia strategii wzorniczej”*

sytuacji gdy Wykonawca nie dostarczył dokumentów wymaganych w Zapytaniu ofertowym.

i. W przypadku wyłonienia Wykonawcy wniesione wadium zostanie zwrócone niezwłocznie po podpisaniu umowy z wyłonionym Wykonawcą.

j. Zamawiający zwraca wniesione wadium Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, niezwłocznie (do 7 dni od daty upublicznienia informacji o wynikach postępowania ofertowego) po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania.

k. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert w przypadku zaistnienia dwóch przesłanek – wycofania oferty przed upływem terminu składania ofert oraz złożenia wniosku o zwrot wadium.

VII. TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Okres realizacji poszczególnych usług:

- Zaprojektowanie produktu – platformy IT MARKETPLACE – do 31.12.2020 r.
- Zaprojektowanie systemu do komunikacji wewnętrznej i zewnętrznej firmy - – do 31.12.2020 r.
- Stworzenie projektu graficznego wzorów podstawowych akcydensów oraz materiałów promocyjnych i sprzedażowych – dla marki głównej oraz submarek – do 31.12.2020 r.
- Zaprojektowanie struktur stron (serwisów) www dla marki ZETO-RZESZÓW oraz submarek – do 28.02.2021 r.
- Zaprojektowanie stoisk targowych/konferencyjnych – do 28.02.2021 r.
- Zaprojektowanie materiałów prasowych i eksperckich – do 28.02.2021 r.
- Opracowanie strategii komunikacji marki ZETO-RZESZÓW i submarek (w tym opracowanie architektury marek oraz relacje pomiędzy markami, materiały podkreślające unikalność marki i jej tożsamość) – do 31.05.2021 r.
- Stworzenie projektu graficznego nowego systemu identyfikacji wizualnej marki (Brand ID) dla marki głównej oraz submarek – do 31.05.2021 r.
- Optymalizacja struktury organizacyjnej firmy w optymalizacji procesów wewnątrz firmy. Aktualizacja polityki jakości firmy – do 30.08.2021 r.
- Usprawnienie zarządzania projektami wewnątrz organizacji – do 30.08.2021 r.
- Przygotowanie i opracowanie procedur zarządzania różnego typu projektami (modeli fazowych), wzorców typowych projektów, dokumentacji projektowej oraz przygotowania – do 30.08.2021 r.

Niedotrzymanie ww. terminów wiązało się będzie z naliczaniem kar umownych w wymiarze 200 PLN na każdy przekroczony dzień. Kara 200 PLN naliczana będzie odrębnie dla każdej z wymienionych powyżej pozycji. W przypadku, gdy opóźnienie na jakimkolwiek etapie realizacji zamówienia przekroczy 30 dni Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy z winy Wykonawcy.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Do udziału w postepowaniu zostaną dopuszczone wyłącznie podmioty, które spełnią łącznie wszystkie poniżej warunki:

1. Posiadają doświadczenie niezbędne do realizacji usługi bedącej przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego tj. łącznie spełniają wszystkie poniższe warunki:

a. Zaprojektowali co najmniej 2 produkty informatyczne, które zostały wdrożone na rynek. Przez zaprojektowanie produktu informatycznego rozumie się opracowanie projektu funkcjonalnego produktu informatycznego. Przez produkt

informatyczny należy rozumieć zaawansowane narzędzie, które posiada funkcjonalności w zakresie współpracy z użytkownikami produktu informatycznego. Za produkt informatyczny NIE BĘDZIE uznana strona internetowa.

b. Zrealizowali co najmniej 3 usługi polegające na opracowaniu strategii marketingowych/komunikacji/promocji/marki, w tym co najmniej jedna o wartości minimum 12 tys. PLN netto
c. Zrealizowali co najmniej 3 usługi polegające na opracowaniu projektów graficznych systemu identyfikacji wizualnej marki wraz z stworzeniem Księgi Identyfikacji Wizualnej oraz projektami podstawowych akcydensów i materiałów promocyjnych, w tym co najmniej jednej usługi o wartości minimum 15 tys. PLN
d. Zrealizowali co najmniej 3 usługi polegające na zaprojektowaniu portali/stron www wraz z opracowaniem w tym zakresie treści marketingowych i sprzedażowych, gdzie 1 usługa miała wartość minimum 15 tys. PLN
e. Zrealizowali co najmniej 1 usługę polegającą na usprawnieniu organizacji pracy wewnątrz podmiotu o wartości minimum 10 tys. PLN netto

2. Przedstawili metodykę realizacji usługi, która:
   - Przedstawia specyfikę realizacji usługi,
   - Przedstawia zakres prac projektowych,
   - Jest zgodna ze specyfiką branży
   - Wskazuje jaki zakres pracy wykonuje każdy z ekspertów dedykowanych do realizacji usługi i jaka jest jego rola w realizacji usługi (zgodnie ze strukturą specjalizacji wskazaną w punkcie WYMOGI DOTYCZĄCE ZESPOŁU ODPOWIEDZIALNEGO ZA REALIZACJĘ USŁUG)
3. Wykonawca wniesie wadium zgodnie z punktem IV niniejszego zapytania ofertowego
4. Wraz z ofertą przedstawili:
   - Co najmniej 1 koncepcję (makietę) głównego interfejsu platformy IT MARKETPLACE
   - Co najmniej 1 koncepcję (makietę) głównego interfejsu systemu do komunikacji wewnętrznej i zewnętrznej firmy
   - Co najmniej 2 koncepcje (makiety) strony www firmy ZETO-RZESZÓW
   - Co najmniej 2 koncepcje zmodyfikowanego logotypu dla marki ZETO-RZESZÓW
   - Koncepcję (makietę) architektury marek i submarek wchodzących w skład marki ZETO-RZESZÓW (ZETOMEDIA, ZETOHOSTING)
5. Dysponują kadrą spełniającą wymogi przedstawione w niniejszym zapytaniu ofertowym,
6. Nie są powiązane z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo, tzn. nie występują wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
   - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
   - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
   - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
   - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

IX. WARUNKI DODATKOWE

Projekt realizowany w ramach Programu Operacyjnego Polska Wschodnia na lata 2014-2020

Tytuł projektu: *„Wzrost konkurencyjności firmy ZETO-RZESZÓW w wyniku wdrożenia strategii wzorniczej”*

a) Prowadzenie dokumentacji zgodnie z wytycznymi obowiązującymi dla Programu Operacyjnego Polska Wschodnia 2014-2020.
b) Poddanie się zapowiedzianym kontrolom przez PARP bądź inne instytucje zaangażowane w proces zarządzania funduszami UE.
c) Zmiana członków zespołu realizującego usługę będącą przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego może być dokonana wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego. Niedopuszczalna jest zmiana kadry na osoby o mniejszym doświadczeniu czy niższych kompetencjach. W sytuacjach losowych związanych ze zmianą kadry Wykonawca winien do pisma z prośbą o zmianę dostarczyć komplet obiektywnych dokumentów potwierdzających okoliczności losowe (np. zaświadczenie z pobytu w szpitalu).
d) Wykonawca po zrealizowaniu usługi przeniesie na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych, twórczych i praw zależnych w zakresie wszelkich utworów powstałych w wyniku przeprowadzenia usługi.
e) Wykonawca będzie zobligowany do podpisania klauzuli poufności w zakresie tajemnic Zamawiającego. Konsekwencją złamania tej klauzuli będą kary finansowe dla Wykonawcy w wysokości 100 tysięcy złotych.
f) Do opracowanych materiałów w ramach usługi, Zamawiający może wnosić uwagi – Wykonawca winien uwzględnić wskazane uwagi i zastrzeżenia.
g) W ramach wynagrodzenia za świadczoną usługę doradczo-projektową Wykonawca winien skalkulować wszelkie koszty ponoszone w związku z realizacją usługi m.in.:
    a. Wynagrodzenie Wykonawcy,
    b. Opracowanie i wydruk materiałów dotyczących procesu projektowego,
    c. Co najmniej 10-cio krotny dojazd do Zamawiającego (w związku z koniecznością zrealizowania spotkań konsultacyjnych),
    d. Wydatki bieżące związane z pracą Wykonawcy – telefon, materiały biurowe, itp.
h) Po zakończeniu świadczenia usługi Wykonawca winien przedstawić:
    a. Kolorowe wizualizacje projektów wzorniczych,
    b. Pełną dokumentację projektową,
    c. Dokumentację wykonawczą,
    d. Ww. dokumentacja winna być dostarczona na zewnętrznym nośniku danych.
i) Zamawiający zastrzega sobie możliwość prowadzenia bieżącego nadzoru na każdym etapie realizacji zamówienia. Sposób i rodzaj nadzoru będą doprecyzowane przez podpisaniem umowy.

X. WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI

Oferent, aby mógł ubiegać się o realizację powyższego zlecenia musi dołączyć do formularza oferty następujące załączniki:

1. Aktualny wypis z KRS lub wypis z ewidencji działalności gospodarczej lub inny dokument zaświadczający o prowadzonej działalności, nie starszy niż trzy miesiące,
2. CV osób dedykowanych do realizacji usługi spełniających wymogi wskazane w niniejszym zapytaniu ofertowym. W przypadku zaangażowania osób na podstawie umów cywilnoprawnych należy przedstawić deklaracje tych osób w zakresie współpracy wraz z informacją, iż posiadają one wiedzę o składanej ofercie. Wymóg ten nie obowiązuje w przypadku wykazywania osób zatrudnionych na podstawie umów o pracę bądź właścicieli/wspólników Oferenta.
3. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych pomiędzy Oferentem a Zamawiającym – załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego,
4. Metodologia realizacji usługi – zgodnie z załączonym wzorem dokumentu – załącznik nr 3 niniejszego zapytania ofertowego,
5. Zestawienie potwierdzające, iż Oferenci posiadają doświadczenie niezbędne do realizacji usług będących przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego w odniesieniu do

wymagań wskazanych w punkcie VI.1 - załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.
6. Dokument potwierdzający wniesienie wadium.
7. Wymagane od Oferentów koncepcje związane z przedmiotem zamówienia, tj.
    - Co najmniej 1 koncepcja (makieta) głównego interfejsu platformy IT MARKETPLACE
    - Co najmniej 1 koncepcja (makieta) głównego interfejsu systemu do komunikacji wewnętrznej i zewnętrznej firmy
    - Co najmniej 2 koncepcja (makieta) strony www firmy ZETO-RZESZÓW
    - Co najmniej 2 koncepcja zmodyfikowanego logotypu dla marki ZETO-RZESZÓW
    - Koncepcja (makieta) architektury marek i submarek wchodzących w skład marki ZETO-RZESZÓW

Powyższe załączniki należy przedstawić w oryginale lub poświadczyć za zgodność z oryginałem. W przypadku przedstawienia kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem wybrany Oferent będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do przedstawienia oryginałów tych dokumentów.

XI. KRYTERIUM WYBORU OFERT

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, zgodnie z poniższymi kryteriami:
Wybór oferty:
WYMOGI OGÓLNE

a. Cena – 50 punktów,
b. Ilość zaproponowanych koncepcji produktu – PLATFORMA IT MARKETPLACE – 10 punktów,
c. Ilość zaproponowanych koncepcji produktu – system do komunikacji wewnętrznej i zewnętrznej – 10 punktów,
d. Ilość spotkań konsultacyjnych – 30 punktów.

Ocena oferty zostanie obliczona z wykorzystaniem następującego wzoru:
Ocena=A+B+C+ D, gdzie:

Ad. A Kryterium Cena zostanie ocenione wg następującego wzoru:
Cena = (najniższa zaproponowana cena/cena badanej oferty) x 50 punktów
Maksymalna liczba punktów jakie może otrzymać oferta w tym kryterium wynosi 50 punktów.

Przy czym, jeżeli cena oferty wyda się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzić będzie wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającego z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich ofert, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień w określonym terminie dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonania zamówienia dostępne dla Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Projekt realizowany w ramach Programu Operacyjnego Polska Wschodnia na lata 2014-2020

Tytuł projektu: *„Wzrost konkurencyjności firmy ZETO-RZESZÓW w wyniku wdrożenia strategii wzorniczej”*

Ad. B Kryterium Ilość zaproponowanych koncepcji produktu – PLATFORMA IT MARKETPLACE zostanie ocenione wg następującego wzoru:
- 3 koncepcje – 10 punktów,
- 2 koncepcje – 5 punktów,
- 1 koncepcja – 0 punktów.

Przez koncepcję produktu należy rozumieć makietę funkcjonalną UX, która ma definiować sposób działania oprogramowania, w tym jego poszczególnych funkcjonalności z punktu widzenia użytkownika końcowego. Makieta funkcjonalna winna wskazywać modele interakcji pomiędzy poszczególnymi funkcjonalnościami, jej elementem jest architektura oprogramowania oraz system interakcji.

Maksymalna liczba punktów jakie może otrzymać oferta w tym kryterium wynosi 10 punktów.

Ad. C Kryterium Ilość zaproponowanych koncepcji produktu – system do komunikacji wewnętrznej i zewnętrznej zostanie ocenione wg następującego wzoru:
- 3 koncepcje – 10 punktów,
- 2 koncepcje – 5 punktów,
- 1 koncepcja – 0 punktów.

Przez koncepcję produktu należy rozumieć makietę funkcjonalną UX, która ma definiować sposób działania oprogramowania, w tym jego poszczególnych funkcjonalności z punktu widzenia użytkownika końcowego. Makieta funkcjonalna winna wskazywać modele interakcji pomiędzy poszczególnymi funkcjonalnościami, jej elementem jest architektura oprogramowania oraz system interakcji.

Maksymalna liczba punktów jakie może otrzymać oferta w tym kryterium wynosi 10 punktów.

Ad. D Kryterium Ilość spotkań konsultacyjnych zostanie ocenione wg następującego wzoru:
Ilość spotkań konsultacyjnych = (ilość deklarowanych spotkań konsultacyjnych w badanej ofercie / najwyższa ilość deklarowanych spotkań konsultacyjnych) x 30 punktów
Maksymalna liczba punktów jakie może otrzymać oferta w tym kryterium wynosi 30 punktów

Punkty uzyskane przez ofertę w ocenie oferty w Kryterium A, Kryterium B, Kryterium C i Kryterium D zostaną dodane do siebie i na tej podstawie zostanie obliczona łączna ocena oferty. Oferta w łącznej ocenie oferty może uzyskać maksymalnie 100 punktów.
Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska największą ilość punktów w łącznej ocenie ofert (łączna suma punktów uzyskanych przez Wykonawcę w kryterium A, B, C i D). Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERT

a) Ofertę należy przedstawić na załączonym do zapytania ofertowego formularzu,
b) Nieodłączny element oferty stanowią załączniki wymagane w pkt. X niniejszego zapytania ofertowego,
c) Oferta może być wypełniona odręcznie lub komputerowo, jednak w przypadku wypełnienia odręcznego należy tego dokonać dużymi drukowanymi literami w sposób czytelny,
d) Oferta musi być podpisana przez osobę do tego upoważnioną, która widnieje w Krajowym Rejestrze Sądowym, wypisie z ewidencji działalności gospodarczej lub innym dokumencie zaświadczającym o jej umocowaniu prawnym,
e) Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami muszą być trwale spięte,

f) Wszelkie poprawki lub zmiany w treści muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę,
g) Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę,
h) Zamawiający odrzuci ofertę niespełniającą warunków formalnych lub złożoną po terminie. Wykonawcy z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia,
i) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i częściowych,
j) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmian lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego zostanie przekazana Oferentom niezwłocznie w formie pisemnej (e-mail), jak również zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem https://zetorzeszow.pl/ oraz na portalu Baza Konkurencyjności pod adresem www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl.
k) Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania lub unieważnienia oraz zakończenie postępowania bez wyboru Wykonawcy, bez podania przyczyn.
l) Administratorem danych osobowych, które znajdą się w formularzu ofertowym oraz załącznikach do oferty jest ZETO-RZESZÓW Sp. z o.o. , Al. Tadeusza Rejtana 55, 35-326 Rzeszów (dalej ZETO-RZESZÓW). ZETO-RZESZÓW będzie przetwarzał dane osobowe w określonych celach, np. analizy przedłożonej oferty, zawarcia i realizacji umowy. Każdy oferent ma prawo zażądać dostępu do treści danych, które go dotyczą – poprawić je, zaktualizować, sprostować, przenieść, usunąć lub ograniczyć ich przetwarzanie. Każdy Oferent może też wnieść sprzeciw wobec przetwarzania udostępnionych danych osobowych. Każdy z Oferentów ma prawo do wycofania wyrażonej zgody. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych sprzed wycofania zgody. Jeśli Oferent ma wątpliwości, czy dane są prawidłowo przetwarzane przez ZETO-RZESZÓW, to może wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Jakiekolwiek odstępstwo od sposobu przygotowania oferty wraz z załącznikami jest równoznaczne z jej odrzuceniem, ze względu na niespełnienie kryteriów formalnych.

Ofertę należy złożyć na jeden z poniższych sposobów:
a) Za pośrednictwem bazy konkurencyjności znajdującej się pod adresem https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/
b) Osobiście, pocztą, listem poleconym, kurierem na adres firmy Zamawiającego, tj. Al. Tadeusza Rejtana 55, 35-326 Rzeszów.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, opieczętowanej pieczęcią firmową Oferenta, adresem Zamawiającego (podanym poniżej) oraz zapisem: OFERTA NA REALIZACJĘ DZIAŁAŃ ZWIĄZANYCH Z PROJEKTOWANIEM INNOWACJI PRODUKTOWEJ, MARKETINGOWEJ ORAZ ORGANIZACYJNEJ.

Oferta musi zostać złożona w nieprzekraczalnym terminie do dnia 25.09.2020 r., do godz. 15.30. W przypadku złożenia oferty drogą pocztową, decyduje godzina wpływu oferty.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 25.09.2020 r. o godz. 16.00 w siedzibie ZETO-RZESZÓW Sp. z o.o. , Al. Tadeusza Rejtana 55, 35-326 Rzeszów. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Wykonawcy zostaną poinformowani o kwocie jaką Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia.

Wykonawcy zostaną poinformowani w trakcie spotkania o ilości złożonych ofert, nazwach i adresach Wykonawców, cenach poszczególnych, a także i informacjach dotyczących pozostałych kryteriów oceny ofert.
W razie jakichkolwiek dodatkowych pytań prosimy o kontakt z Panem Pawłem Bik, e-mail: pawel.bik@zetorzeszow.pl.

XIII. TERMIN WAŻNOŚCI OFERTY

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 40 dni kalendarzowych od dnia upływu terminu składania ofert.

XIV. WYKLUCZENIE

1. Wykluczone zostaną oferty niespełniające wymogów, w tym oferty złożone po terminie składania ofert.
2. Zamówienie może być udzielone wyłącznie podmiotom, które nie są powiązane z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo, tzn. nie występują wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

XV. WARUNKI ZMIANY UMOWY

Zamawiający zastrzega możliwość zmiany warunków umowy zawartej z podmiotem wybranym w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.
Zmiana umowy jest bezwzględnie konieczna gdy:

- nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
- wystąpią okoliczności niezależne od Wykonawcy na uzasadniony wniosek Wykonawcy, pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności, których Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie jest przez niego zawiniona,
- zaistnieją przypadki siły wyższej, uznanej przez Zamawiającego jako zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia (np. powódź, strajki, zamieszki, decyzje administracyjne, państwowe),
- działania osób trzecich uniemożliwiających lub utrudniających wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z postanowieniami umowy

Wszelkie zmiany, jakie strony chciałaby wprowadzić do postanowień zawartej umowy, wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej i zgody obu stron (w drodze pisemnego aneksu).

XVI. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz ofertowy – Załącznik nr 1,
2. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych pomiędzy Oferentem a Zamawiającym – Załącznik nr 2,
3. Metodologia realizacji usługi – zgodnie z załączonym wzorem dokumentu – Załącznik nr 3,
4. Zestawienie potwierdzające, iż Oferenci posiadają doświadczenie – Załącznik nr 4.

Projekt realizowany w ramach Programu Operacyjnego Polska Wschodnia na lata 2014-2020

Tytuł projektu: *„Wzrost konkurencyjności firmy ZETO-RZESZÓW w wyniku wdrożenia strategii wzorniczej”*