

Rzeszów, 10.12.2021 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 5/1.4/IIE/21
dotyczące dostawy zintegrowanego środowiska do tworzenia schematów komunikacji
zewnętrznej i wewnętrznej oraz do modelowania procesów biznesowych

Zamawiający:

ZETO-RZESZÓW Spółka z Ograniczoną Odpowiedzialnością
Al. Tadeusza Rejtana 55
35-326 Rzeszów
NIP: 8130335772 REGON: 6900225470

ZETO-RZESZÓW Spółka z Ograniczoną Odpowiedzialnością zaprasza do złożenia oferty na dostawę wartości niematerialnych i prawnych w postaci zakupu Zintegrowanego środowiska do tworzenia schematów komunikacji zewnętrznej i wewnętrznej oraz do modelowania procesów biznesowych w ramach projektu pn. „WZROST KONKURENCYJNOŚCI FIRMY ZETO- RZESZÓW W WYNIKU WDROŻENIA STRATEGII WZORNICZEJ” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Wschodnia, Oś Priorytetowa 1 Przedsiębiorcza Polska Wschodnia, Działanie 1.4 Wzór na konkurencję, Etap II, Wnioski o dofinansowanie projektu nr POPW.01.04.00-18-0139/19.

Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności obowiązującą w ramach Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

1. PRZEDMIOT ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego jest dostawa zintegrowanego środowiska do tworzenia schematów komunikacji zewnętrznej i wewnętrznej.

Funkcjonalności ww. oprogramowania pozwalają mają na wdrożenie przez Zamawiającego nowego produktu - platformy do komunikacji wewnętrznej i zewnętrznej. Stąd dostarczone oprogramowanie winno spełniać dwa fundamentalne warunki:

- Spełniać wymagania stawiane dla przedmiotu zamówienia
- Pozwalać na uzyskanie funkcjonalności przewidzianych dla produktu, do wytworzenia którego dedykowany jest przedmiot zamówienia - platformy do komunikacji wewnętrznej i zewnętrznej.

2. SZCZEGÓŁOWY ZAKRES DOSTAWY – SPECYFIKACJA ZINTEGROWANEGO ŚRODOWISKA DO TWORZENIA SCHEMATÓW KOMUNIKACJI ZEWNĘTRZNEJ I WEWNĘTRZNEJ

Przedmiotem zapytania jest zakup zintegrowanego środowiska do tworzenia schematów komunikacji zewnętrznej i wewnętrznej oraz do modelowania procesów biznesowych. Oprogramowanie to stanowiło będzie podstawę do prac wdrożeniowych oraz związanych z projektowaniem procesów w zakresie stworzenia platformy do komunikacji wewnętrznej i zewnętrznej.

Funkcje oprogramowania - zintegrowanego środowiska do tworzenia schematów komunikacji zewnętrznej i wewnętrznej oraz do modelowania procesów biznesowych:

- Narzędzia do tworzenia diagramów węzłów procesów

Wprowadzając bloczki poszczególnych procesów biznesowych – tworzy się węzły procesów, czyli połączenia pomiędzy bloczkami. Definiują one jakimi ścieżkami można się poruszać w danym procesie. Osoby z odpowiednimi uprawnieniami (zwykle administracyjnymi) mogą kierować zadania z pomięciem wcześniej zdefiniowanej ścieżki. Połączenia procesów węzłami definiują kolejność poruszania się pomiędzy poszczególnymi bloczkami z uwzględnieniem ścieżek powrotnych (np. w przypadku niepowodzenia w danym kroku)

- Narzędzia do tworzenia diagramów przepływów w procesach

Po wprowadzeniu procesów biznesowych do systemu na podstawie schematów blokowych oraz wprowadzenia węzłów procesowych – definiuje się przepływy danych w procesach pomiędzy węzłami. Graficznie są to połączenia pomiędzy poszczególnymi blokami, jednak w połączeniach tych definiuje się przepływy, czyli warunki, po spełnieniu których takie przejście pomiędzy blokami będzie możliwe. Np. przejście z kroku „negocjacje”, do kroku „umowa zawarta” – będzie wymagało załączenia pliku z umową

- Generowanie graficznych modeli procesów

Schematy blokowe można wprowadzić do systemu w postaci bloków. System powinien mieć możliwość wygenerowania modelu procesu w postaci graficznej (eksport całego procesu jako np. pdf lub plik graficzny).

- Tworzenie graficznych modeli procesów

Narzędzie pozwala na przeniesienie (zamodelowanie, narysowanie) w sposób graficzny, wizualny – schematów blokowych procesów i procedur ISO, które występują w firmie i opisują sposób działania w poszczególnych komórkach. Tak wprowadzone i narysowane graficznie procesy pozwolą na obsługę kontrahentów według kroków, przedstawianych przez dany schemat blokowy

- Możliwość archiwizacji nadpisywanych plików

Rozwiązanie mające na celu współdzielenie plików i współpracę w zakresie pracy nad dokumentacją w czasie rzeczywistym, wraz z archiwizacją nadpisywanych plików i zarządzaniem w czasie uprawnieniami poszczególnych użytkowników

- Możliwość eksportu i importu graficznych diagramów procesów

Graficzne diagramy procesów, wprowadzone w sposób wizualny do systemu, można duplikować, importować i eksportować, co znacznie ułatwi pracę podczas tworzenia nowych diagramów. Diagramy można w ten sposób eksportować do pliku i importować w dowolnym procesie

- Możliwość eksportu i importu zdefiniowanych procesów pomiędzy instancjami systemu

Procesy biznesowe, wprowadzone na przykład na podstawie schematów blokowych, można duplikować na danym koncie, kopiować oraz eksportować i importować do pliku wymiany. Następnie można go zaimportować pod inną nazwą lub zaimportować na zupełnie innym koncie w systemie, dotyczącym odrębnej firmy (odrębna instancja). W ten sposób tworzy również się nowy produkt do sprzedaży – zamodelowany proces biznesowy

- Możliwość tworzenia dokumentacji procesów

Wprowadzone na podstawie schematu blokowego procesy biznesowe – można wyeksportować w formie dokumentacji, która częściowo jest opisana przez narzędzie. Do każdego elementu można dodać własny komentarz, który (w połączeniu z opisem automatycznym) w pełni opisze dany element

- Możliwość wskazywania i poprawy błędów w składni

Po zdefiniowaniu procesu biznesowego można uruchomić narzędzie, które zweryfikuje jego poprawność. Np. sprawdzi czy jest punkt start oraz stop procesu, czy wszystkie elementy mają co najmniej jedno wejście i jedno wyjście (czy są ze sobą odpowiednio połączone), czy warunki przejścia pomiędzy elementami są logiczne zdefiniowane. Narzędzie powinno w miarę możliwości podpowiedzieć, w jaki sposób można usunąć taki błąd

- Automatyzacja często wykonywanych zadań programistycznych

System będzie miał możliwość automatycznego wykrycia (zaraportowania) powtarzających się procesów (np. faktury przesyłane wielokrotnie pomiędzy takimi samymi osobami) i zaproponuje stworzenie procesu biznesowego, który będzie odpowiedni i używany dla tego typu dokumentów.

- Modelowanie architektury systemu (Klient – serwer, aplikacja 3-warstwowa, aplikacja mobilna)

3-warstwowa architektura systemu (MVC – Model View Controller) umożliwi pracę na aplikacji w taki sposób, że zmiana danych przez użytkownika odbywa się za pomocą kontrolera, ten modyfikuje model, model odświeża widok, a informacja z widoku dociera do użytkownika. Aplikacja działa w oparciu o architekturę klient – serwer, niektóre dane są generowane po stronie zasobów użytkownika,

co odciąża serwer, a przenosi zużycie zasobów na komputer użytkownika. Aplikacja mobilna działa na smartfonach Android lub iPhone dla potrzeb mobilnej obsługi procesów biznesowych (np. zgłoszenia usterek przez Klientów do systemu Helpdesk za pomocą smartfonów, potwierdzania wykonanych prac przez serwisantów itp.)

- Narzędzia do tworzenia diagramów czynności

Diagram czynności służy do modelowania czynności i zakresu odpowiedzialności do wykonania w danym bločku przez danego użytkownika

- Narzędzia do tworzenia diagramów interakcji

Narzędzie pozwoli na tworzenie diagramów interakcji, które będą opisywały zależności pomiędzy poszczególnymi elementami procesu biznesowego, ich połączenie, sposób komunikacji, zależności potrzebne, aby wyjść z danego elementu oraz wejść do kolejnego. Jest to opis sposobu komunikacji i zależności pomiędzy elementami procesu

- Moduł eksportu i importu modelu

Każdy wprowadzony do systemu model będzie można wyeksportować do pliku wymiany, a następnie zaimportować do tego samego konta lub do innej instancji systemu

- Możliwość tworzenia rozbudowanych diagramów oraz ich współdzielenia

System zapewni możliwość wprowadzenia schematu blokowego o dowolnej złożoności (tj. o dowolnej liczbie blozków oraz o dowolnej liczbie połączeń pomiędzy tymi bloчками). Każde połączenie będzie mogło być opatrzone wieloma instrukcjami warunkowymi, po spełnieniu których dopiero będzie możliwe przejście z jednego elementu do drugiego.

- Generator dokumentacji procesów

Narzędzie generuje schemat procesów, ale nie jako połączone ze sobą bločky, a odrębne bločky wraz z opisem przy każdym bločku. Opis powstaje automatycznie na podstawie danych zawartych w systemie (np. nazwa bločka, data utworzenia, wersja, lista połączeń z innymi bloчками, warunki przejścia do kolejnych blozków, opisy autora schematu, przypisane do poszczególnych blozków, itp.)

- Generator struktury dokumentów

Pozwala na generowanie struktury utworzonych dokumentów, dokumenty składają się z sekcji, generator prezentuje sekcje poszczególnych dokumentów, aby można było weryfikować z jakich bloków składa się dokument, a w razie potrzeby szybko przejść do danej sekcji.

Aspekty techniczne dostarczanego środowiska – dostarczone oprogramowanie winno spełniać wszystkie poniższe warunki:

- Oprogramowanie powinno umożliwiać powiązanie operatorów w systemie z usługą Active Directory (lub zbliżonym),
- Oprogramowanie musi być wyposażone w graficzny interfejs użytkownika, umożliwiać pracę w środowisku MS Windows,
- Oprogramowanie powinno oferować opcjonalne tworzenie dokumentów interaktywnych, możliwe do zintegrowania z aplikacjami dziedzinowymi,
- Środowisko musi udostępniać mechanizmy integracji z zewnętrznymi systemami z możliwością ich obsługi przez Administratora Systemu (API, Web Services, szyna integracyjna ESB),
- Środowisko powinno być oparte na bazie danych Microsoft SQL Server (lub zbliżonym).

3. SZCZEGÓŁOWY ZAKRES DOSTAWY – SPECYFIKACJA PLATFORMY DO KOMUNIKACJI ZEWNĘTRZNEJ I WEWNĘTRZNEJ – PRODUKTU, KTÓRY MA ZOSTAĆ WYTWORZONY Z WYKORZYSTANIEM PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Oprogramowanie będące przedmiotem zapytania ofertowego służyć ma tworzeniu dla Klientów Zamawiającego platformy do komunikacji wewnętrznej i zewnętrznej. Oprogramowanie do komunikacji wewnętrznej i zewnętrznej ma umożliwić zarządzanie zarówno w zakresie relacji wewnętrznych pomiędzy współpracownikami lub działami, jak również relacji z klientem. Zadaniem oprogramowania jest umożliwienie budowania i utrzymywania relacji handlowych pomiędzy

Klientem, a jego kontrahentami, a także ma zapewnić sprawny przepływ informacji, wspólną pracę oraz interakcję w czasie rzeczywistym podczas prowadzenia różnego rodzaju projektów w zespole w organizacjach o rozbudowanej strukturze organizacyjnej.

Oprogramowanie do komunikacji wewnętrznej i zewnętrznej będzie tworzone każdorazowo na specjalne zamówienie klienta.

Na główne obszary funkcjonalne systemu do zarządzania komunikacją wewnętrzną i zewnętrzną składają się na trzy obszary:

- a. Komunikacja wewnętrzna
- b. Komunikacja zewnętrzna
- c. Konfiguracja procesów biznesowych

Wszystkie ww. obszary są ze sobą nierozzerwalnie związane - obieg informacji i dokumentów jest produktem wynikowym procesu biznesowego. Odpowiednio skonfigurowany proces biznesowy pozwoli na określenie przepływu informacji i dokumentów stanowiących reguły biznesowe na podstawie, których działa dana organizacja Klienta.

Logika działania zintegrowanego środowiska do tworzenia schematów komunikacji zewnętrznej i wewnętrznej oraz do modelowania procesów biznesowych

Konfiguracja i parametry pracy oprogramowania „Zintegrowane środowisko do tworzenia schematów komunikacji zewnętrznej i wewnętrznej oraz do modelowania procesów biznesowych” winno przede wszystkim pozwalać na stworzenie za jego pomocą produktu gotowego – platformy do komunikacji wewnętrznej i zewnętrznej. Szczegółowa specyfikacja platformy do komunikacji wewnętrznej i zewnętrznej jest przedstawiona w niniejszym zapytaniu w punkcie poniżej.

ZAMAWIAJĄCY PODKREŚLA, IŻ NA POZIOMIE WERYFIKACJI DOSTAWY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WERYFIKOWANE BĘDZIE CZY DOSTARCZONE ZINTEGROWANE ŚRODOWISKO POZWALA NA UZYSKANIE WSZYSTKICH FUNKCJONALNOŚCI PRZEWDZIANYCH DLA PLATFORMY DO KOMUNIKACJI.

Głównym zadaniem zintegrowanego środowiska jest stworzenie przez ZETO RZESZÓW oprogramowania dla Klienta – platformy do komunikacji zgodnie z potrzebami użytkownika. Zintegrowane środowisko jest zatem narzędziem wykonawczym do stworzenia platformy - zapewniającym możliwość zamodelowania wszystkich zidentyfikowanych funkcjonalności. Intencją w zakresie zakupu zintegrowanego środowiska jest budowanie platformy do komunikacji z „gotowych komponentów” określających poszczególne funkcjonalności platformy do komunikacji. Zatem ZETO-Rzeszów tworząc dla danego Klienta platformę do komunikacji nie będzie programowało od podstaw wszystkich elementów, a korzysta z biblioteki elementów, która jest integralnym elementem zintegrowanego środowiska. Specjaliści ZETO RZESZÓW opracowując dedykowaną dla Klienta platformę do komunikacji będą bazowali w ramach gotowych komponentów programistycznych, które będą programowali pod indywidualne oczekiwania i specyfikę Klienta.

Tworzenie platformy do komunikacji dla Klienta odbywać się będzie w kilku etapach:

- a) Identyfikacja specyfiki Klienta i jego oczekiwań, w tym struktury organizacyjnej i przebiegu procesów komunikacji
- b) Zamodelowanie za pomocą kreatora definicji schematów i procesów zgodnie z informacjami uzyskanymi od Klienta i wg jego zidentyfikowanych potrzeb
- c) Konsultacje w zakresie zamodelowanych schematów

Zintegrowane środowisko do tworzenia schematów komunikacji wewnętrznej i zewnętrznej oraz do modelowania procesów biznesowych winno pozwolić na stworzenie platformy do komunikacji, bazującej na oprogramowaniu, które powinno charakteryzować się:

- wielowarstwową i wielomodułową architekturą,

- polskim i angielskim interfejsem językowym i zapewnieniem dostępu do systemu za pomocą aplikacji, interfejsu www, aplikacji mobilnej,
- System musi obsłużyć poniższe obszary funkcjonalne:
 - Obsługa obiegu dokumentów i zadań
 - Zarządzanie projektami
 - Zarządzanie rezerwacjami zasobów
 - Obsługa przesyłania faktur kosztowych do systemu
 - W ramach usług dostawca zapewni szkolenia dla administratorów i użytkowników,
- System musi pracować w języku polskim z możliwością dodawania kolejnych języków i być rozwiązaniem zintegrowanym tj. zapewnić integrację procesów obiegu dokumentów, zarządzania projektami, budżetowania, rejestracji czasu pracy, raportowania i controllingu,
- Oprogramowanie powinno być licencjonowane na równoczesnych operatorów mających dostęp do systemu w tym samym czasie,
- System powinien posiadać opcjonalny interfejs www,
- System powinien posiadać aplikację mobilną dla co najmniej 2 najpopularniejszych systemów operacyjnych dla urządzeń mobilnych)
- System powinien współpracować z pakietem pracy biurowej MS Office (lub innym o zbliżonych funkcjach), w zakresie eksportu i importu danych do tych pakietów,
- Oprogramowanie musi umożliwiać dalszy rozwój systemu przez administratorów poprzez budowę nowych procesów, tworzenie nowych formularzy ekranowych, zasad przejścia między etapami, integrację z zewnętrznymi systemami bazodanowymi,
- System powinien zapewniać możliwość centralnej konfiguracji przez administratora uprawnień dostępu do danych dla użytkowników tj. posiadać możliwość określenia praw do podglądu lub edycji danego pola dla poszczególnych operatorów,
- System powinien zapewniać możliwość centralnej konfiguracji przez administratora mechanizmów weryfikacji poprawności wprowadzanych danych do danego pola,
- System powinien umożliwiać automatyczne wysyłanie raportów, alertów i innych definiowalnych treści do zdefiniowanych adresatów poprzez e-mail,
- System powinien zapewniać możliwość dodawania do bazy danych dowolnych plików zewnętrznych,
- System powinien tworzyć historię operacji przeprowadzonych na poszczególnych etapach obsługi zdefiniowanych procesów,
- System powinien zapewniać możliwość samodzielnego definiowania przez administratora systemu procesów workflow z użyciem graficznego edytora procesów,
- System powinien zapewniać obsługę definiowalnych procesów workflow dla różnych typów spraw, dokumentów i zadań w zakresie wymaganych w organizacji procesów biznesowych zawartych,
- System powinien zapewniać obsługę definiowalnych procesów zarządzania projektami z możliwością kalkulacji i harmonogramowania zadań w zakresie wymaganych w organizacji procesów biznesowych,
- System powinien zapewniać obsługę procesów rejestracji i dekretacji czasu pracy (Karty Pracy) w zakresie wymaganych w organizacji procesów biznesowych.
- System powinien zapewniać obsługę definiowalnych procesów budżetowania w tym budżetowania projektów wraz z obiegiem zadań budżetowych w zakresie wymaganych w organizacji procesów biznesowych

Ze względu na tajemnicę przedsiębiorstwa szczegółowa specyfikacja dotycząca zamawianego „zintegrowanego środowiska do tworzenia schematów komunikacji zewnętrznej i wewnętrznej oraz do modelowania procesów biznesowych” zostanie ujawniona oferentom po podpisaniu klauzuli poufności (załącznik do niniejszego zapytania ofertowego). Jeżeli oferent uważa, że jest w stanie przedstawić ofertę oprogramowania bez konieczności wglądu do informacji poufnych w zakresie

wytycznych może składać ofertę dostawy bez wglądu do tej informacji i konieczności podpisywania klauzuli poufności.

4. KODY CPV PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

- 48000000-8 Pakiety programowania i systemy informatyczne
- 72268000-1 Usługi dostawy oprogramowania
- 48700000-5 Pakiety oprogramowania użytkowego

5. WYMAGANIA WOBEC KADRY ODPOWIEDZIALNEJ ZA REALIZACJĘ ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga od Oferenta dysponowanie odpowiednią kadram – co najmniej 7-dmią osobowym zespołem specjalistów, z których każdy spełnić musi następujące wymagania:

- Co najmniej 5 lat doświadczenia w tworzeniu oprogramowania
- Udział w co najmniej 3 projektach dotyczących tworzenia dedykowanego oprogramowania (tworzonego wg specyfikacji przekazanej przez Klienta) o wartości co najmniej 800 tys. PLN
- Posiada odbyte szkolenie zewnętrzne (potwierdzone odpowiednim certyfikatem) w zakresie pracy w oparciu o uznaną metodykę zarządzania projektami (np. PRINCE 2, SCRUM, IPMA).

Oferent winien przedstawić dokumenty, z których jednoznacznie wynikało będzie, iż dysponuje kadram spełniającą łącznie wszystkie ww. wymogi.

6. SPOTKANIA KONSULTACYJNE

Usługi powinny odbywać się przy aktywnej współpracy ze Zleceniodawcą. W związku z powyższym w trakcie realizacji usług konieczne będzie co najmniej 6 spotkań konsultacyjnych ekspertów Wykonawcy z przedstawicielami Zleceniodawcy.

Wymagania w zakresie spotkań konsultacyjnych:

- w spotkaniach musi każdorazowo brać udział co najmniej 2 osoby spośród zespołu odpowiedzialnego za realizację usługi,
- każde spotkanie trwać będzie co najmniej 2 godziny (120 minut),
- Zamawiający o spotkaniu winien powiadomić Wykonawcę co najmniej 2 dni robocze przed planowanym terminem spotkania. W trakcie realizacji usługi Wykonawca może maksymalnie dwa razy dokonać zmiany terminu spotkania ustalonego przez Zamawiającego.

7. WADIUM

- a) Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości 20 000,00 PLN (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100)
- b) Oferta zostanie odrzucona jeżeli przed upływem terminu składania ofert nie zostanie wniesione wadium lub zostanie wniesione w sposób nieprawidłowy,
- c) Wadium może zostać wniesione w następujących formach:
 - pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r. poz. 110).
- d) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna zostać sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać co najmniej następujące elementy:

- nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - kwotę gwarancji,
 - termin ważności gwarancji,
 - nieodwołalne i bezwarunkowe, na pierwsze pisemne żądane zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności w sytuacji gdy Wykonawca nie dostarczył dokumentów wymaganych w Zapytaniu ofertowym.
- e) Wadium wnoszone w innej formie niż pieniądze, musi posiadać ważność co najmniej do końca terminu związania Wykonawcy, złożoną przez niego ofertą. Wniesienie wadium o krótszym terminie ważności skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy.
- f) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie pieniędzy Zamawiający uzna wadium za skuteczne, tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert tj. najpóźniej – 11.01.2022 r., godzina 08:59:59. Wadium należy wnieść na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy prowadzony przez Bank Pekao SA o numerze IBAN: 67 1240 1792 1111 0000 1971 8842. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty kserokopię wpłaty wadium z potwierdzeniem dokonanego przelewu. Na poleceniu przelewu należy wpisać: „Wadium zabezpieczające ofertę¹ – ZAPYTANIE OFERTOWE NR 5/1.4/IIE/21”.
- g) Jeżeli wadium jest wnoszone w innej formie, do oferty należy dołączyć oryginał gwarancji albo poręczenia (warunek konieczny).
- h) Zamawiający zatrzyma wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówi zawarcia umowy na warunkach określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym lub zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego ofertę zabezpiecza wpłacone wadium. Wykonawcy, w szczególności w sytuacji gdy Wykonawca nie dostarczył dokumentów wymaganych w Zapytaniu ofertowym.
- i) W przypadku wyłonienia Wykonawcy wniesione wadium zostanie zwrócone niezwłocznie po podpisaniu umowy z wyłonionym Wykonawcą.
- j) Zamawiający zwraca wniesione wadium Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, niezwłocznie (do 7 dni od daty upublicznienia informacji o wynikach postępowania ofertowego) po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania.
- k) Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert w przypadku zaistnienia dwóch przesłanek – wycofania oferty przed upływem terminu składania ofert oraz złożenia wniosku o zwrot wadium.

8. TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Okres realizacji zamówienia : do 31.05.2022 r.

Miejsce realizacji zamówienia : ZETO RZESZÓW Sp. z o.o.

Niedotrzymanie ww. terminu wiązało się będzie z naliczaniem kar umownych w wymiarze 200 PLN na każdy przekroczony dzień. W przypadku, gdy opóźnienie na jakimkolwiek etapie realizacji zamówienia przekroczy 30 dni Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy z winy Wykonawcy.

¹ Należy wpisać nazwę Wykonawcy, którego ofertę zabezpiecza wpłacone wadium.

9. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Do udziału w postępowaniu zostaną dopuszczone wyłącznie podmioty, które spełnią łącznie wszystkie poniżej warunki:

1. Wykonawca wnieśli wadium zgodnie z punktem 7. niniejszego zapytania ofertowego.
2. W ciągu ostatnich 5 lat zrealizowali co najmniej 3 dostawy dedykowanego oprogramowania (tworzonego wg specyfikacji przekazanej przez Klienta), gdzie wartość dostawy wynosiła co najmniej 800 tys. netto.
3. Przedstawią koncepcję funkcjonalną związaną z wdrożeniem rozwiązania związanego ze współdzieleniem plików i współpracą w zakresie pracy nad dokumentacją w czasie rzeczywistym, wraz z archiwizacją nadpisywanych plików i zarządzaniem w czasie uprawnieniami poszczególnych użytkowników.
4. Dysponują co najmniej 7-dmio osobowym zespołem specjalistów, którzy spełniają wymagania wskazane w niniejszym zapytaniu ofertowym – wskazane w punkcie „WYMAGANIA WOBEC KADRY ODPOWIEDZIALNEJ ZA REALIZACJĘ ZAMÓWIENIA”.

10. KRYTERIUM WYBORU OFERT

Lp.	Kryteria oceny ofert	Waga	Maksymalna liczba punktów
A.	Cena netto w PLN lub EUR*	55%	55
B.	Ilość osób dedykowanych do realizacji zamówienia, którzy spełniają wymogi wskazane dla kadry w niniejszym zapytaniu oraz zatrudnionych przez Oferenta w oparciu o umowę o pracę	30%	30
C.	Ilość spotkań konsultacyjnych	15%	15

* w przypadku podania ceny w walucie obcej, przeliczenie nastąpi wg kursu średniego Narodowego Banku Polskiego z dnia otwarcia ofert.

11. OPIS SPOSOBU PRZYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERTY

Ocena oferty zostanie obliczona z wykorzystaniem następującego wzoru :

Ocena = A + B + C, gdzie:

Ad. A Kryterium Cena netto w PLN lub EUR zostanie obliczone wg następującego wzoru:

- (najniższa zaproponowana cena netto za wykonanie przedmiotu zamówienia/cena badanej oferty netto za wykonanie przedmiotu zamówienia) x 55 punktów

Przy czym, jeżeli cena oferty wyda się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzić będzie wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającego z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich ofert, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień w określonym terminie dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Maksymalna liczba punktów jakie może otrzymać oferta w tym kryterium wynosi: 55 punktów.
Kryterium będzie weryfikowane na podstawie danych zawartych w formularzu oferty.

Ad. B Ilość osób dedykowanych do realizacji zamówienia, którzy spełniają wymogi wskazane dla kadry w niniejszym zapytaniu oraz zatrudnionych przez Oferenta w oparciu o umowę o pracę zostanie obliczone według wzoru :

- 1 osoba zatrudniona w oparciu o umowę o pracę – 6 punktów,
- 2 osoby zatrudnione w oparciu o umowę o pracę – 12 punktów,
- 3 osoby w zatrudnione w oparciu o umowę o pracę – 18 punktów,
- 4 osoby w zatrudnione w oparciu o umowę o pracę – 24 punkty,
- 5 i więcej osób zatrudnionych w oparciu o umowę o pracę – 30 punktów,

Maksymalna liczba punktów jakie może otrzymać oferta w tym kryterium wynosi: 30 punktów.
Kryterium będzie weryfikowane na podstawie danych zawartych w formularzu oferty oraz załączniku odnoszącym się do ilości osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę

Ad. C Ilość spotkań konsultacyjnych

- 7 spotkań konsultacyjnych – 3 punkty,
- 8 spotkań konsultacyjnych – 6 punktów,
- 9 spotkań konsultacyjnych – 9 punktów,
- 10 spotkań konsultacyjnych – 12 punktów.
- 11 i więcej spotkań konsultacyjnych- 15 punktów.

Maksymalna liczba punktów jakie może otrzymać oferta w tym kryterium wynosi: 15 punktów.
Kryterium będzie weryfikowane na podstawie danych zawartych w formularzu oferty oraz załączniku odnoszącym się do ilości osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę

12. PŁATNOŚCI:

O udział w postępowaniu mogą się jedynie ubiegać firmy, które akceptują warunki płatności w zakresie dostarczonego oprogramowania, gdzie:

- 20% płatności będzie dokonane po przedstawieniu przez Wykonawcę tzw. makiety funkcjonalnej i jej zaakceptowaniu bez uwag/zastrzeżeń przez Zamawiającego
- 40% będzie dokonane po przedstawieniu przez Wykonawcę tzw. wersji beta oprogramowania i jej zaakceptowaniu bez uwag/zastrzeżeń przez Zamawiającego
- 20% będzie dokonane po przedstawieniu przez Wykonawcę wersji finalnej oprogramowania i jej zaakceptowaniu bez uwag/zastrzeżeń przez Zamawiającego
- 20% będzie dokonane po pełnym wdrożeniu dostarczonego oprogramowania i jego testach przez co najmniej 2 wskazane przez Zamawiającego. Testy winny trwać co najmniej 3 tygodnie i płatność końcowa zostanie dokonana dopiero po 14-sto dniowej ciągłej stabilnej i bezusterkowej pracy oprogramowania.

13. WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI

Oferent, aby mógł ubiegać się o realizację powyższej dostawy złożyć następujące dokumenty

- a) Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do zapytania ofertowego
- b) Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych pomiędzy Oferentem, a Zamawiającym – załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
- c) Klauzula poufności – Załącznik nr 3

- d) Aktualny wypis z KRS lub wypis z ewidencji działalności gospodarczej lub inny dokument zaświadcający o prowadzonej działalności, nie starszy niż trzy miesiące,
- e) CV osób dedykowanych do realizacji przedmiotu zapytania ofertowego spełniających wymogi wskazane w niniejszym zapytaniu ofertowym. W przypadku zaangażowania osób na podstawie umów cywilnoprawnych należy przedstawić deklaracje tych osób w zakresie współpracy wraz z informacją, iż posiadają one wiedzę o składanej ofercie. Wymóg ten nie obowiązuje w przypadku wykazywania osób zatrudnionych na podstawie umów o pracę bądź właścicieli/wspólników Oferenta
PRZEDŁOŻONE CV WINNY STRICTE ODNOSIĆ SIĘ DO SPEŁNIENIA PRZEZ KADRĘ DEDYKOWANĄ DO REALIZACJI ZADANIA WYMOGÓW WSKAZANYCH W ZAPYTANIU OFERTOWYM
- f) Dokument potwierdzający wniesienie wadium.
- g) Specyfikację potwierdzającą posiadanie minimalnych funkcjonalności proponowanego oprogramowania wskazanego w niniejszym zapytaniu ofertowym.
- h) Zestawienie potwierdzające, iż w ciągu ostatnich 5 lat Oferenci zrealizowali co najmniej 3 dostawy dedykowanego oprogramowania (tworzonego wg specyfikacji przekazanej przez Klienta), gdzie wartość dostawy wynosiła co najmniej 800 tys. netto – załącznik nr 4
- i) Zestawienie ekspertów dedykowanych do realizacji zamówienia i zatrudnionych na podstawie umowy o pracę – załącznik nr 5

Powyższe załączniki należy przedstawić w oryginale lub poświadczyc za zgodność z oryginałem. W przypadku przedstawienia kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem wybrany Oferent będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do przedstawienia oryginałów tych dokumentów.

NA OFERENCIE CIĄŻY OBOWIĄZEK, ABY Z PRZEDŁOŻONYCH DOKUMENTÓW JEDNOZNACZNIE WYNIKAŁO, IŻ ZARÓWNO OFERENT, JAK I DEDYKOWANA KADRA SPEŁNIA WSZYSTKIE WYMOGI WSKAZANE W NINIEJSZYM ZAPYTANIU. BRAK DANYCH LUB ICH NIEJEDNOZNACZNIE WSKAZANIE (NP. BEZ PODANIA OKRESU REALIZACJI DANEJ DOSTAWY BĄDŹ BEZ PODANIA SPECYFIKACJI DANEJ DOSTAWY) BĘDZIE WIĄZAŁO SIĘ Z ODRZUCENIEM TAKIEJ OFERTY – GDYŻ Z ANALIZY ZŁOZONEJ OFERTY NIE WYNIKA JEDNOZNACZNIE, IŻ DANY WYMÓG ZOSTAŁ SPEŁNIONY.

14. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERT

- a) Ofertę należy przedstawić na załączonym do zapytania ofertowego formularzu,
- b) Nieodłączny element oferty stanowią załączniki wymagane w pkt. 13 niniejszego zapytania ofertowego,
- c) Oferta może być wypełniona odręcznie lub komputerowo, jednak w przypadku wypełnienia odręcznego należy tego dokonać dużymi drukowanymi literami w sposób czytelny,
- d) Oferta musi być podpisana przez osobę do tego upoważnioną, która widnieje w Krajowym Rejestrze Sądowym, wypisie z ewidencji działalności gospodarczej lub innym dokumencie zaświadczającym o jej umocowaniu prawnym,
- e) Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami muszą być trwale spięte,
- f) Wszelkie poprawki lub zmiany w treści muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę,
- g) Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę,
- h) Zamawiający odrzuci ofertę niespełniającą warunków formalnych lub złożoną po terminie. Wykonawcy z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia,
- i) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i częściowych,
- j) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmian lub uzupełnieniu treści zapytania ofertowego zostanie przekazana Oferentom niezwłocznie w formie pisemnej (e-mail), jak również zostanie opublikowana na stronie internetowej

Zamawiającego pod adresem <https://zeturzeszow.pl/> oraz na portalu Baza Konkurencyjności pod adresem www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl.

- k) Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania lub unieważnienia oraz zakończenie postępowania bez wyboru Wykonawcy, bez podania przyczyn.
- l) Administratorem danych osobowych, które znajdują się w formularzu ofertowym oraz załącznikach do oferty jest ZETO-RZESZÓW Sp. z o.o. , Al. Tadeusza Rejtana 55, 35-326 Rzeszów (dalej ZETO-RZESZÓW). ZETO-RZESZÓW będzie przetwarzał dane osobowe w określonych celach, np. analizy przedłożonej oferty, zawarcia i realizacji umowy. Każdy oferent ma prawo zażądać dostępu do treści danych, które go dotyczą – poprawić je, zaktualizować, sprostować, przenieść, usunąć lub ograniczyć ich przetwarzanie. Każdy Oferent może też wnieść sprzeciw wobec przetwarzania udostępnionych danych osobowych. Każdy z Oferentów ma prawo do wycofania wyrażonej zgody. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych przed wycofania zgody. Jeśli Oferent ma wątpliwości, czy dane są prawidłowo przetwarzane przez ZETO-RZESZÓW, to może wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Jakiegokolwiek odstępstwo od sposobu przygotowania oferty wraz z załącznikami jest równoznaczne z jej odrzuceniem, ze względu na niespełnienie kryteriów formalnych.

Ofertę należy złożyć na jeden z poniższych sposobów:

- a) Za pośrednictwem bazy konkurencyjności znajdującej się pod adresem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
- b) Osobiście, pocztą, listem poleconym, kurierem na adres firmy Zamawiającego, tj. Al. Tadeusza Rejtana 55, 35-326 Rzeszów.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, opieczetowanej pieczęcią firmową Oferenta, adresem Zamawiającego (podanym poniżej) oraz zapisem: OFERTA NA DOSTAWĘ OPROGRAMOWANIA W RAMACH ZAPYTANIA OFERTOWEGO NR 5/1.4/IIE/21

Oferta musi zostać złożona w nieprzekraczalnym terminie do dnia 11.01.2022 r., do godz. 09.00 W przypadku złożenia oferty drogą pocztową, decyduje godzina wpływu oferty.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 11.01.2022 r. o godz. 11.00 w siedzibie ZETO-RZESZÓW Sp. z o.o. , Al. Tadeusza Rejtana 55, 35-326 Rzeszów. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Wykonawcy zostaną poinformowani o kwocie jaką Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia.

Wykonawcy zostaną poinformowani w trakcie spotkania o ilości złożonych ofert, nazwach i adresach Wykonawców, cenach poszczególnych, a także i informacjach dotyczących pozostałych kryteriów oceny ofert.

W razie jakichkolwiek dodatkowych pytań prosimy o kontakt z Panem Rafałem Kopeć, e-mail: rafal.kopec@zeturzeszow.pl.

15. TERMIN WAŻNOŚCI OFERTY

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 40 dni kalendarzowych od dnia upływu terminu składania ofert.

16. WYKLUCZENIE

- Wykluczone zostaną oferty niespełniające wymogów, w tym oferty złożone po terminie składania ofert.

- Zamówienie może być udzielone wyłącznie podmiotom, które nie są powiązane z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo, tzn. nie występują wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

17. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Warunki istotne dla zamawiającego:

- Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć oprogramowanie o funkcjonalnościach zgodnych z opisanymi w zapytaniu ofertowym i ofercie.
- Wypłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktur/y VAT wystawianej/ych przez Wykonawcę.
- Miejscem dostawy oprogramowania jest oddział przedsiębiorstwa ZETO-RZESZÓW Spółka z Ograniczoną Odpowiedzialnością Al. Tadeusza Rejtana 55, 35-326 Rzeszów
- W razie opóźnienia dostawy, niepełną/niekompletną dostawę lub dostawę oprogramowania niespełniającego założeń zapytania dostawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w wymiarze 200 PLN na każdy przekroczony dzień. W przypadku, gdy opóźnienie na jakimkolwiek etapie realizacji zamówienia przekroczy 30 dni Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy z winy Wykonawcy.
- Wykonawca po zrealizowaniu dostawy wartości niematerialnych i prawnych przeniesie na Zamawiającego całość praw autorskich, majątkowych, twórczych i praw zależnych w zakresie wszelkich utworów powstałych w wyniku przeprowadzenia usługi.

18. WARUNKI ZMIANY UMOWY

Zamawiający zastrzega możliwość zmiany warunków umowy zawartej z podmiotem wybranym w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.

Zmiana umowy jest bezwzględnie konieczna gdy:

- nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
- wystąpią okoliczności niezależne od Wykonawcy na uzasadniony wniosek Wykonawcy, pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności, których Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie jest przez niego zawiniona,
- zaistnieją przypadki siły wyższej, uznanej przez Zamawiającego jako zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia (np. powódź, strajki, zamieszki, decyzje administracyjne, państwowe),
- działania osób trzecich uniemożliwiających lub utrudniających wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z postanowieniami umowy

Wszelkie zmiany, jakie strony chciałyby wprowadzić do postanowień zawartej umowy, wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej i zgody obu stron (w drodze pisemnego aneksu).

19. ZAŁĄCZNIKI

- Formularz ofertowy – Załącznik nr 1,

- Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych pomiędzy Oferentem a Zamawiającym – Załącznik nr 2,
- Klauzula poufności – Załącznik nr 3,
- Zestawienie potwierdzające, iż w ciągu ostatnich 5 lat zrealizowali co najmniej 3 dostawy dedykowanego oprogramowania (tworzonego wg specyfikacji przekazanej przez Klienta), gdzie wartość dostawy wynosiła co najmniej 800 tys. netto – załącznik nr 4,
- Zestawienie ekspertów dedykowanych do realizacji zamówienia i zatrudnionych na podstawie umowy o pracę – załącznik nr 5

Z poważaniem
Janusz Błażej – Prezes Zarządu
Paweł Bik – Wiceprezes Zarządu